

NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

EXPOSITORS



NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

EXPOSITORS

I. GENERAL	3
Article 1. Organització i personalitat jurídica	3
Article 2. Definicions	3
Article 3. Acceptació de les normes generals de participació	4
II. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ	4
Article 4. Tarifes de participació	4
Article 5. Inscripció	4
Article 6. Espais	5
Article 7. Condicions de pagament	7
Article 8. Anul·lació de la participació per part de l'expositor	8
Article 9. Acreditació d'expositor	8
III. DIRECTRIUS TÈCNIQUES	9
Article 10. Horari de la fira	9
Article 11. Portes d'accés	9
Article 12. Horari d'accés i sortida d'expositors durant la celebració de la fira	9
Article 13. Accés de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies	9
Article 14. Pàrquing	9
Article 15. Vigilància del recinte firal	10
Article 16. Les Mercaderies	10
Article 17. Distribució i exposició de publicitat i material de promoció	11
Article 18. Fotografies i filmacions	12
Article 19. Reproducció i projecció de material audiovisual	12
Article 20. Nivell màxim de so	13
Article 21. Clausura definitiva de l'estand	13
Article 22. Responsabilitat i assegurances	13
Article 23. Personal a càrrec de l'expositor directe o indirectament	14
Article 24. Entrada d'animals	15
Article 25. Promoció de la fira o saló per part de l'Organització	15
IV. DISPOSICIONS DE SEGURETAT	15
Article 26. Prevenció d'accidents	15
V. CONDICIONS DE MUNTATGE DELS ESPAIS	18
Article 27. Normes de muntatge	18
Article 28. Alçada de les construccions	19
Article 29. Construcció d'estands amb un pis	19
Article 30. Construcció de sostres	20
Article 31. Construcció de parets veïnes a passadissos	20
Article 32. Construccions modulars en règim de lloguer	20
Article 33. Estands de disseny lliure	20
Article 34. Resistència del sòl	21
Article 35. Instal·lacions	21
Article 36. Activitats prohibides	23
VI. DISPOSICIONS ADMINISTRATIVES I LEGALS	24
Article 37. Protecció de Drets de Propietat Industrial	24
Article 38. Reclamacions	24
Article 39. Normativa legal supletòria	24
Article 40. Transparència i Informació	24
Article 41. Protecció de dades de caràcter personal	24

I. GENERAL

ARTICLE 1. ORGANITZACIÓ I PERSONALITAT JURÍDICA

- 1.1. La Fundació Fira de Girona.** La Fundació Fira de Girona té personalitat jurídica pròpia i independent dels seus membres, i capacitat plena d'obrar per al compliment de les seves finalitats, sense cap altre limitació que les derivades dels seus estatuts o de la Llei. El domicili de la Fundació Fira de Girona s'estableix al Passeig de la Devesa, 34-36, 17001 de Girona.

Esdevé la finalitat bàsica de la Fundació assegurar amb la major amplitud possible l'acompliment dels objectius de promoció i foment del comerç, la indústria i els serveis que li estan encomanats, la millora del sistema productiu del país, l'expansió dels intercanvis comercials interns i internacionals i l'increment de la transparència del mercat.

La Fundació Fira de Girona té com a fi la programació, creació, organització i coordinació, amb caràcter decisor i executiu i sense ànim de lucre, de tot tipus de manifestacions firals admeses per la Llei, que consisteixin en exposicions comercials periòdiques de béns i serveis, destinades a apropar l'oferta i la demanda de les diferents branques professionals de les activitats agropecuàries, comercials, industrials, artesanals, serveis i tècniques, que per raó de l'oferta exhibida podran ser fires de mostres generals o bé fires o salons sectorials o monogràfics.

L'organització i el funcionament de la Fundació Fira de Girona es regeix pels seus Estatuts. Tanmateix, el comitè executiu és l'òrgan permanent de govern i administració de la Fundació amb les més amplies facultats en l'ordre jurídic i econòmic, llevat de les reservades al Patronat.

- 1.2. Recinte firal.** El recinte firal permanent de Fira de Girona s'ubica al Palau de Fires, al Parc de la Devesa de Girona. En el cas que excepcionalment es celebrin manifestacions fora del recinte firal permanent, aquestes quedaran així mateix subjectes al present document en tot allò que els sigui d'aplicació.

ARTICLE 2. DEFINICIONS

En les presents Normes Generals de Participació, el terme Fira farà referència a l'activitat firal.

El terme Expositor inclou qualsevol persona física o jurídica, que compti amb espai a la fira o al saló.

El terme Organitzador designa l'entitat promotora i organitzadora de l'activitat firal.

El terme Direcció designa l'ens titular de la gestió del Palau de Fires (FUNDACIÓ FIRA DE GIRONA). En aquells casos en que l'Organitzador sigui la Direcció, ambdós termes són equivalents.

El terme Recinte Firal fa referència al recinte on té lloc el certamen.

ARTICLE 3. ACCEPTACIÓ DE LES NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

Totes les empreses que sol·licitin la seva participació en qualsevol de les activitats firal que tinguin lloc al recinte firal, hauran de complir amb les Normes Generals de Participació així, com el Codi Ètic de la Fundació Fira de Girona.

Quan la Fira sigui promoguda i organitzada per un promotor extern, aquest accepta les presents Normes Generals de Participació, així com el Codi Ètic, i s'obliga a exigir als seus expositors el seu compliment. Aquestes normes formen part integrant del contracte de l'organitzador amb l'expositor, qui acceptarà i declararà conèixer el seu contingut en el moment de la signatura del contracte i/o full de sol·licitud de participació.

L'incompliment per part de l'expositor en un o diversos articles de les Normes Generals de Participació o del Codi Ètic, la comissió d'actes contraris a la Llei i/o que atemptin contra la seguretat de les persones, les instal·lacions i els béns, les actuacions que transgredeixin el decòrum de la Fira o que vagin en detriment del prestigi o la bona imatge de la Fundació Fira de Girona, es consideraran incompliment del contracte i facultarà a l'ens titular per exercir les accions corresponents en ordre a la seva immediata resolució: cloenda de l'estand afectat i l'exigència de danys i perjudicis si es considera oportú. Així mateix, constitueix causa justa per a la inhabilitació de l'Expositor per concórrer a qualsevol altre Fira que es celebri al Palau Firal, organitzat directament per part de la Fundació Fira o indirectament per part d'un promotor extern. El comitè executiu de la Fundació Fira de Girona avaluarà i determinarà, si s'escau, el període de temps que hagi de durar aquesta inhabilitació de l'Expositor, que no podrà excedir de cinc anys. La Fundació Fira de Girona es reserva la potestat d'actuar imputant a l'Organitzador les despeses ocasionades en cas d'incompliment de les seves obligacions o la dels seus expositors.

II. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

ARTICLE 4. TARIFES DE PARTICIPACIÓ

Cada esdeveniment publicarà les seves pròpies Normes Específiques de Participació incloent, entre d'altres aspectes, les tarifes de participació. Els preus que s'indiquen en qualsevol formulari de Fira de Girona no incorporen l'IVA, el qual serà aplicat segons el tipus reglamentari vigent per a fires i salons.

ARTICLE 5. INSCRIPCIÓ

5.1. Sol·licitud de participació. Podran sol·licitar la seva participació com a Expositors totes aquelles persones físiques i/o jurídiques amb activitats comercials i industrials incloses en els sectors objectes de la fira i detallats en les Normes Específiques de Participació al saló.

La sol·licitud de participació caldrà adreçar-la per escrit a Fira de Girona, tot fent ús del formulari corresponent i publicat en el Normes Específiques de Participació al saló. Caldrà omplir el formulari íntegrament i haurà de ser signat per una sola persona, degudament identificada per l'empresa sol·licitant i amb poder per actuar en nom de l'empresa contractant.

No s'acceptaran condicions particulars, com ara emplaçament determinat, exclusió de la competència, etc. llevat en el cas que hagin estat prèviament autoritzades per escrit per la Direcció.

El signant de la sol·licitud d'admissió acceptarà les condicions estipulades en les Normes Generals de Participació, les Normes Específiques de Participació al saló, així com del Codi Ètic de la Fundació.

5.2. Admissió d'expositors. Correspon a l'equip tècnic de Fira de Girona la facultat de proposar l'admissió d'expositors així com dels productes a exposar, d'acord amb el nomenclàtor establert per a cada Fira. Les sol·licituds presentades es resoldran mitjançant l'aplicació dels criteris següents: data de sol·licitud, superfície desitjada, sector d'activitat econòmica i serveis sol·licitants.

L'acceptació definitiva de les participacions, tant si és un esdeveniment promogut per iniciativa pròpia com per un promotor extern, quedarà reservada al Comitè Executiu, qui podrà rebutjar motivadament aquelles sol·licituds que no s'ajustin a les finalitats del saló, als valors promoguts a través del Codi Ètic de la Fundació Fira de Girona, o a les Normes Generals i/o Específiques de Participació a la fira.

La condició d'Expositor i d'usuari dels serveis estipulats quedarà definitivament acceptada quan Fira de Girona hagi rebut l'import estipulat per aquest concepte en la seva totalitat, i n'accepti i en confirmi per escrit l'admissió. Mentre Fira de Girona no confirmi per escrit l'admissió al sol·licitant, aquest no serà expositor de forma definitiva.

Si la sol·licitud no pogués ser admesa per les raons anteriorment exposades, es comunicarà per escrit aquesta circumstància als sol·licitants i es procedirà a la devolució de la quantitat ingressada, sense dret per part del sol·licitant a cap indemnització.

ARTICLE 6. ESPAIS

6.1. Sol·licitud d'espais. Les sol·licituds d'espai hauran de formalitzar-se a través del model oficial de sol·licitud de cada fira, respectant el termini d'inscripció establert a les Normes Específiques de Participació del saló i especificant, en tot cas, les necessitats concretes de cada Expositor.

Les sol·licituds que arribin finalitzat el termini d'inscripció quedaran sotmeses a les disponibilitats d'espai, i en cas d'expositors participants d'edicions anteriors, perdran el dret a mantenir la mateixa ubicació.

6.2. Adjudicació dels espais. Una vegada dissenyada la sectorització del saló o fira, l'adjudicació dels espais es realitzarà per a cada sector tenint en compte l'ordre d'entrada de la sol·licitud, l'interès dels productes i/o serveis que representen, els m² i els serveis sol·licitats. És competència exclusiva de l'organització la distribució dels espais d'acord amb les necessitats de cada fira. Aquesta es realitzarà intentant atendre les preferències de cada expositor. L'admissió de les sol·licituds quedarà tancada en el moment en que no quedin més espais comercials disponibles pel muntatge d'estands.

En el moment en que Fira de Girona adjudiqui l'espai i es tingui el vist i plau per part de l'expositor, aquest haurà de fer el pagament en concepte d'inscripció i de reserva d'espai. La quantitat a abonar per aquest concepte quedarà establerta en les condicions de pagament de les Normes Específiques de Participació del saló. La resta del pagament es realitzarà segons els terminis establerts en les mateixes normes.

El pagament de la totalitat del cost de participació a la fira és requisit indispensable

per a poder obtenir els passis d'expositor i muntador. Excepte casos autoritzats per la Direcció, no es permetrà l'ocupació de l'espai expositiu mentre no s'hagi abonat la totalitat del preu corresponent. En cas de no pagar en els terminis establerts, l'expositor perdrà tots els drets sobre l'espai reservat, passant aquest espai a disposició de l'Organitzador que podrà oferir-lo a altres empreses. Si l'Expositor hagués realitzat algun pagament a compte, els imports quedaran en poder de la Fira de Girona en concepte d'indemnització pels perjudicis causats. Els lliuraments a compte no seran vinculants ni atorgaran drets fins al perfeccionament del corresponent contracte.

6.3. Modificació d'emplaçament. Fira de Girona es reserva el dret, per necessitat o per força major, de variar la ubicació i/o les dimensions de l'emplaçament reservat i contractat per un Expositor. Així mateix, de canviar o de tancar les entrades i sortides del Recinte Firal i del Palau, així com d'executar obres i modificacions en el recinte.

Les diferències que puguin originar-se per reducció dels espais sol·licitats i, en conseqüència, de l'import lliurat seran restituïdes per Fira de Girona en proporció a la reducció efectuada, amb exclusió de qualsevol altra reclamació per part de l'expositor.

6.3.1. Canvis d'ubicació. En interès de la fira, l'organització es reserva la facultat de modificar l'espai contractat per l'expositor dins el mateix recinte firal sense que aquest pugui exigir cap reemborsament.

Si per una causa aliena a l'organització aquesta no pogués posar a disposició de l'expositor l'espai contractat i ni adjudiqués un altre dins el mateix recinte firal i de característiques similars, si bé més reduït, es restituirà a l'expositor, si escau, la diferència entre l'import abonat per l'espai contractat i l'import de l'espai finalment assignat, sense que l'expositor tingui dret a cap indemnització per aquest concepte, tot renunciant a tota reclamació en aquest sentit.

Si per qüestions alienes a la voluntat de Fira de Girona, inclosa l'existència d'obres al recinte firal, resultés impossible la celebració de l'esdeveniment, la Direcció podrà modificar el lloc de celebració, traslladant l'esdeveniment a un altre recinte firal, quedant sense efecte les Sol·licituds de Participació així com els Contractes de Participació subscrits fins a aquesta data. No obstant això, la Fira de Girona mantindrà la condició d'expositor a tots aquells que no manifestin per escrit la seva voluntat de no participar a l'esdeveniment al seu nou emplaçament, tot aplicant les quantitats abonades pels expositors fins a aquella data als nous Contractes de Participació que subscriguin. La comunicació escrita realitzada per l'expositor manifestant la seva voluntat de no participar a l'esdeveniment en el seu nou emplaçament, obligarà a la Fira a retornar, a l'expositor les quantitats que d'acord amb el Contracte de Participació inicial hagi abonat fins a aquella data, sense que l'expositor tingui dret a cap indemnització de cap mena per aquest concepte, tot renunciant no obstant, i per al seu moment, a tota reclamació en aquest sentit.

6.3.2. Modificació de superfície. Si l'expositor sol·licités una reducció d'espai, perdrà el dret a la totalitat de l'espai contractat, però podrà sol·licitar una nova ubicació entre els espais disponibles. Si l'expositor sol·licités una ampliació d'espai, la Fira atindrà aquesta petició sempre i quan existeixi disponibilitat d'espai. En cas de no disposar de l'espai sol·licitat, la contractació realitzada romandrà inalterable.

6.3.3. Disposicions comuns. Per a qualsevol modificació sobre l'espai assignat, es procedirà a l'emissió d'un contracte d'espai nou, amb el nou detall de la ubicació. Aquest nou contracte substituirà qualsevol altre que s'hagués emès amb anterioritat.

6.4. Cessió de l'espai per part de l'expositor. Estands col·lectius. Es considera expositor l'empresa, persona o entitat que presenta la sol·licitud de participació i que formalitza el contracte de participació. L'expositor no podrà cedir o rellogar l'espai adjudicat.

Un expositor podrà representar diverses empreses i marques dins el seu estand però, en cap cas, es permet la permuta, la cessió o el lloguer de l'espai a tercers d'una part o de la totalitat dels drets sobre l'espai que els correspongui.

L'ocupació d'un espai per part de diversos expositors només s'autoritzarà previa autorització expressa per part de l'Organització. La participació col·lectiva o institucional es podrà autoritzar per part de l'Organització, però el "col·lectiu" estarà representat davant l'organització per un dels organismes participants, el qual tindrà, a tots els efectes, la consideració d'expositor directe.

ARTICLE 7. CONDICIONS DE PAGAMENT

Les condicions de pagament quedaran establertes a les Normes Específiques de Participació de cada una de les fires.

7.1. Forma de Pagament. Tots els pagaments s'efectuaran amb indicació del nom de la Fira a la qual es participa i s'adreçaran a Fira de Girona d'alguna de les següents maneres:

- a) Transferència bancària a nom de Fira de Girona, amb indicació del nom de la fira. Caldrà remetre duplicat del document per a la seva oportuna comprovació. Per a cada Fira es facilitarà la relació de comptes bancaris a emprar.
- b) Xec nominatiu a nom de Fira de Girona degudament conformat per l'entitat bancària.
- c) Ingrés en efectiu, en moneda de curs legal, a la Caixa de Fira de Girona.
- d) Amb targeta VISA / MASTERCARD / RED 6000 a les oficines de Fira de Girona o online a través de www.firagirona.com.

Una vegada abonat l'import del concepte de drets d'inscripció, l'expositor en podrà abonar la resta acollint-se a qualsevol dels sistemes de finançament que pogués autoritzar Fira de Girona.

7.2. Pagament dels serveis. Tots els imports hauran d'abonar-se puntualment en els terminis fixats per cada Fira.

En el supòsit de càrrecs emesos amb posterioritat als terminis indicats, aquests hauran d'abonar-se a la recepció de la corresponent factura. Fira de Girona podrà retenir les mercaderies exposades mentre no se li hagin fet efectius els pagaments.

Cada fracció de metre quadrat s'abonarà com si fos sencer, i es considerarà la superfície bàsica neta sense descomptar-ne sortints, columnes, bigues, registres, conduccions, arbres, etc.

Totes les reclamacions relacionades amb els càrrecs hauran de formular-se dins dels vuit dies següents a la seva recepció i, en qualsevol cas, abans de la clausura de la Fira. Les reclamacions posteriors no podran ser preses en consideració.

ARTICLE 8. ANUL·LACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ PER PART DE L'EXPOSITOR

Els expositors que renunciïn a participar a l'esdeveniment hauran de notificar per escrit aquesta renúncia a l'Organització.

La baixa o cancel·lació de l'estand una vegada contractat no dóna dret al retorn del pagament efectuat.

Quan la renúncia es produeixi dins un termini inferior o igual a 30 dies de la celebració de l'esdeveniment, l'Organització podrà reclamar el pagament total de l'espai, tot i que aquest pugui ser ocupat per un altre expositor.

En cas que l'expositor no hagi satisfet la totalitat de l'import abans de l'inici del muntatge, o no hagi ocupat l'espai contractat el dia de la inauguració de l'esdeveniment, podrà entendre's que la seva participació resta anul·lada, i l'Organització serà lliure de cedir l'espai o l'estand a un tercer, sense tenir cap obligació d'indemnitzar-lo ni de reintegrar-li les quantitats avançades per aquest concepte, les quals seran retingudes en concepte d'indemnització per les despeses suportades per l'Organització en concepte de la Participació anul·lada. La incompareixença de l'expositor a l'esdeveniment que no hagi estat comunicada a l'Organització amb antelació podrà ser motiu suficient per interposar una demanda de danys i perjudicis contra l'expositor, sense que aquest pugui reclamar el pagament efectuat.

ARTICLE 9. ACREDITACIÓ D'EXPOSITOR

Per poder participar a la fira, tots els expositors hauran de sol·licitar l'acreditació de l'expositor, que és el document acreditatiu de la seva condició durant els dies de la Fira. L'acreditació d'expositor anirà a nom de l'empresa i per obtenir-la serà necessari haver realitzat els pagaments corresponents de l'estand i serveis reservats i contractats. Aquests passis donen dret a accedir al recinte durant el decurs de la Fira i durant les jornades de muntatge i desmuntatge.

Els expositors rebran gratuïtament els passis que correspongui segons la seva presència contractada. El nombre màxim d'acreditacions per a expositor es definirà per a cada una de les activitats firals i sempre s'especificarà a les Normes Específiques de Participació a cada Fira.

Les sol·licituds especials sempre hauran d'estar aprovades i autoritzades per part de la Direcció.

III. DIRECTRIUS TÈCNIQUES

ARTICLE 10. HORARI DE LA FIRA

L'horari diari de la fira serà el que senyali l'Organització. Queda prohibida la permanència del públic dins les instal·lacions fora de l'horari establert a tal efecte. Només les persones identificades amb l'acreditació d'expositor disposaran d'un horari d'accés i sortida especial durant la celebració de la fira.

ARTICLE 11. PORTES D'ACCÉS

L'accés d'expositors i visitants al Palau de Fires i als pavellons s'efectuarà per les portes que en cada cas indiqui l'Organització, i en les dates i els horaris que s'estableixi per a cada fira. Per raons d'estalvi energètic, no estarà operativa la climatització dels pavellons quan més d'una porta d'accés estigui oberta.

ARTICLE 12. HORARI D'ACCÉS I SORTIDA D'EXPOSITORS DURANT LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA

Llevat que les Normes Específiques de Participació a la fira indiquin el contrari, les persones amb acreditació d'Expositor, expedida per l'Organitzador, podran accedir al recinte firal des de trenta minuts abans de l'hora prevista per a la seva obertura, i no podran romandre-hi més enllà de trenta minuts després del tancament diari. En casos excepcionals la Organització podrà prorrogar aquests terminis.

ARTICLE 13. ACCÉS DE VEHICLES, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES

L'accés de vehicles al recinte firal, ja sigui al Palau de Fires com la resta de pavellons, s'efectuarà pels espais, dies i hores que en cada cas s'indiqui i exclusivament per efectuar la descàrrega dels materials. Els vehicles no podran romandre estacionats de manera permanent en els espais de càrrega i descàrrega i llocs de trànsit.

L'expositor es compromet a informar a les empreses contractades per la realització de les feines de transport, càrrega i descàrrega de mercaderies sobre el contingut de les presents Normes Generals de Participació així com de les Normes Específiques de Participació a cada Fira.

ARTICLE 14. PÀRQUING

Fira de Girona, en funció de l'espai disponible, habilitarà unes zones destinades a l'aparcament d'expositors. L'accés al pàrquing de la Fira s'efectuarà pels espais, dies i hores que en cada cas indiqui l'organització. Tots els expositors que desitgin utilitzar aquest servei hauran de sol·licitar a l'organització els passis de pàrquing. Aquests passis, seran subjectes a disponibilitat i el seu cost es determinarà a les Normes Específiques de Participació a cada saló. El pagament del dret garantirà la plaça contractada.

L'estacionament del vehicle no té caràcter d'ipositari, i en conseqüència, Fira de Girona no es farà responsable, en cap cas, de robatori, pèrdua o furts que facin tercers al seu vehicle.

El propietari/usuari és responsable de qualsevol perjudici que pugui ocasionar a les instal·lacions de l'aparcament o bé a altres vehicles i té l'obligació de comunicar-ho a Fira de Girona.

ARTICLE 15. VIGILÀNCIA DEL RECINTE FIRAL

Fira de Girona proporciona, durant tot el període firal (muntatge, celebració i desmuntatge) la vigilància general al recinte firal, control dels accessos, vigilància exterior i vigilància a l'interior dels pavellons, sempre amb caràcter dissuasiu, de seguretat general i preventiu per qüestions d'ordre i seguretat contra incendis o emergències de qualsevol índole. En cap cas es tracta d'una seguretat adreçada a les pertinences particulars de cada Expositor.

Fira de Girona no es responsabilitza del robatori o furt dels materials i objectes dipositats en cada estand, ni dels danys que puguin patir els objectes, mostres, efectes personals, materials de muntatge i / o d'exposició, abans, durant ni després de la celebració del Certamen. No obstant això, l'organització prestarà tota la seva ajuda per la resolució i/o tramitació de la denúncia corresponent.

Cada expositor es responsabilitza d'aquells objectes de valor que pugui haver-hi en el seu estand i haurà de vigilar-los durant el període de muntatge, les hores d'entrada de públic i durant el desmuntatge.

Fira de Girona no s'encarrega de la vigilància dels estands, per aquest motiu, en cas que un expositor desitgi servei de vigilància pel seu estand, podrà contractar aquest servei directament a l'organització o bé directament a un proveïdor extern (en aquest cas l'expositor haurà de sol·licitar autorització expressa a l'organització de la fira i en tot cas, acreditant la contractació del servei a una empresa acreditada).

Fira de Girona no es fa responsable en cap cas dels vehicles estacionats dins o fora del Palau de Fires ni del material o objectes continguts en el seu interior.

ARTICLE 16. LES MERCADERIES

16.1. Exposició de les Mercaderies. Cada expositor ha d'acollir-se als productes exposats d'acord amb la tipologia (sector) de la qual ha presentat la sol·licitud d'admissió. No s'autoritzarà la presència ni exhibició en els estands d'elements que atemptin contra la pau o els drets humans.

Els objectes i productes exposats hauran de romandre als espais de l'expositor durant els dies i hores de celebració de la fira. Només s'admetrà la presència en els estands de productes inclosos en els sectors objecte del saló. L'Expositor que presenti mercaderies diferents de la temàtica objecte de la Fira perdrà el seu dret als espais contractats.

En cas d'incompliment d'aquesta obligació, es dirigirà una comunicació escrita a l'Expositor signada per la Direcció perquè procedeixi a la retirada immediata dels productes. Si en el termini de quatre hores l'Expositor no retirés els referits productes, es procedirà, al final de la jornada, i sense altre requeriment, a clausurar i tancar l'estand i desmuntar els rètols, sense que l'Expositor tingui dret a la devolució de les quantitats pagades ni a indemnització de cap tipus.

16.2. Venda de les Mercaderies. Tal com estableix la normativa firal catalana, no està autoritzada la venda dels articles exposats als estands. Només serà possible, i s'autoritzarà excepcionalment, quan l'esdeveniment organitzat estigui classificat com a "fira-mercat" o "mercat", segons les disposicions de la llei d'activitats firals i el seu reglament.

Tanmateix, i pels esdeveniments firals, l'organització podrà autoritzar expressament a l'expositor que ho sol·liciti per a la venda, total o parcial, dels articles exposats al seu estand, respectant en tot cas les obligacions establertes a tal efecte per la legislació vigent. En el cas de venda de petits productes, que puguin ser substituïts a l'instant per altres d'identiques característiques i dimensions, es permetrà lliurar-lo al comprador en el moment de la seva compra. En cas de venda de grans productes, i que no sigui possible la substitució immediata del producte, el lliurament dels articles venuts es realitzarà a la finalització del saló i amb prèvia autorització de l'organització.

16.3. Productes alimentaris i begudes. Només s'autoritzarà la venda directa en el cas que la sectorització de la Fira contempli aquesta possibilitat i sempre que els productes, la seva venda, emmagatzematge, envasat, segellat per la seva retirada i abocament s'ajusti i compleixi totes les exigències de les normatives sanitàries, d'emmagatzematges i distribució, reciclatge, i altres disposicions vigents en la matèria. L'Expositor és responsable del compliment d'aquestes disposicions.

En el cas que els Expositors ofereixin tastos de menjars o begudes, s'ha de fer a títol gratuït, i com a degustació. Només s'autoritzarà el cobrament llevat del cas que sigui necessari per exigències pròpies de l'objecte de la fira o del producte de l'expositor. En aquests casos, haurà de ser comunicat prèviament i autoritzat expressament per la Direcció.

16.4. Retirada de les Mercaderies. En cas que l'expositor comenci a desmuntar abans de l'hora fixada pel tancament de la fira, l'Organització tindrà el dret a penalitzar-lo emetent una factura del 20% sobre l'import de la seva participació.

L'Expositor, els seus contractistes i/o subcontractistes estan obligats a desmuntar i retirar tots els materials tant d'estructura, ornamentals i específics de la seva activitat en el certamen durant el període establert per al desmuntatge d'estands. Transcorregut aquest període de desmuntatge, es perdrà tot dret a reclamar pèrdues o danys pels materials no retirats en termini, i són a compte de l'Expositor les despeses de retirada d'aquests materials per Fira de Girona.

ARTICLE 17. DISTRIBUCIÓ I EXPOSICIÓ DE PUBLICITAT I MATERIAL DE PROMOCIÓ

Qualsevol material publicitari i/o promocional de l'Expositor només podrà ser distribuït, exposat i/o fixat dins del seu estand. Queda expressament prohibida la distribució i/o exposició de material publicitari pels passadissos del recinte firal. També queda prohibit col·locar/fixar publicitat a l'edifici. Qualsevol publicitat a realitzar dins el recinte firal, però fora dels estands, necessitarà la prèvia autorització i per escrit per part de la direcció. La Direcció es reserva el dret d'aprovar la distribució i exposició del material referit dins de l'estand. En cas d'incompliment, el material objecte de distribució o exposició serà retirat directament.

Les enquestes, rifes o concursos entre expositors o públic, han de ser autoritzats per Fira de Girona.

A l'interior dels estands s'hi prohibeix la publicitat de tercers. Tot article exhibit que no sigui del mateix titular de l'estand haurà de ser autoritzat per Fira de Girona per a la seva exhibició i publicitat.

Les accions publicitàries, les demostracions o qualsevol altra activitat en els estands o en les proximitats, que puguin molestar els expositors veïns o als visitants, seran prohibides per Fira de Girona.

El material publicitari o promocional s'ajustarà als usos publicitaris habitualment admesos i abstenint-se, en qualsevol cas, de tot procediment il·legal. El contingut de la publicitat no podrà contravenir les disposicions legals vigents, ni atemptar contra la moral pública, i tampoc tenir caràcter polític o religiós. A més, haurà de complir estrictament l'establert en el codi ètic de la Fundació Fira de Girona, és a dir, no es podrà difondre, per cap mitjà, d'elements bèl·lics o que fomentin la violència, ni de qualsevol mena que atemptin contra els valors d'aquest codi.

Fira de Girona té el dret, sense consulta prèvia, d'impedir la col·locació o la realització de qualsevol publicitat no autoritzada i especialment la que contradigui l'establert en el Codi Ètic de la Fundació. En cas de discussió sobre l'acceptació d'una publicitat o l'exposició d'un producte, en un determinat saló, la Fira de Girona es reserva en última instància el dret de decidir inapel·lablement, sense perjudici d'acudir a la via judicial.

ARTICLE 18. FOTOGRAFIES I FILMACIONS

Caldrà comptar amb l'autorització de la Direcció per obtenir fotografies i filmacions del Palau de Fires o del Recinte Firal.

L'expositor té dret a fotografiar el seu estand i els seus articles durant les hores de celebració de la fira. Si vol que el treball sigui realitzat pel seu fotògraf, haurà de sol·licitar-ne una autorització a Fira de Girona. El fotògraf degudament autoritzat es presentarà directament a les oficines de la Fira i aquesta permetrà fotografiar únicament l'estand i els articles de l'expositor sol·licitant. En el supòsit que les fotografies s'hagin d'obtenir fora de les hores normals d'obertura, caldrà l'autorització de Fira de Girona. Si a més, per ser de nit, calgués encendre el circuit elèctric complet, seria obligatòria la presència de l'electricista autoritzat per Fira. Els costos que tot això produís, serien a compte de l'expositor.

Fira de Girona té un servei de Fotografia que posa a disposició dels expositors. Per utilitzar aquest servei, se li haurà de sol·licitar. Cap dels productes exposats no podrà ser fotografiat per tercers sense l'autorització dels expositors interessats.

Fira de Girona tindrà el dret a fotografiar, dibuixar o filmar les instal·lacions i els estands, així com els articles que s'hi exposin, i a utilitzar aquestes reproduccions en les seves publicacions i en qualsevol mitjà escrit, audiovisual o informàtic a través del qual es realitzi qualsevol campanya de promoció o publicitat de les instal·lacions o dels certaments que s'hi puguin celebrar, així com qualsevol acció de comunicació de caire institucional.

ARTICLE 19. REPRODUCCIÓ I PROJECCIÓ DE MATERIAL AUDIOVISUAL

Si s'ofereixen audicions musicals o projeccions de pel·lícules als estands, s'ha de tenir en compte que devenguen uns drets d'autor que s'han d'abonar a la Societat General d'Autors o a l'entitat que en cada cas els gestioni, davant de la qual l'expositor assumeix tota la responsabilitat directa, sense que Fira de Girona assumeixi cap responsabilitat directa o indirecta davant de l'esmentada Societat, ni de l'expositor.

La Fira podrà desautoritzar la projecció de pel·lícules, diapositives o qualsevol tipus de material audiovisual en els estands, si es produeixen molèsties a la resta d'expositors

o als visitants, així com tota la iniciativa de l'espectacle o entreteniment, de qualsevol tipologia, naturalesa i/o característiques, encara que estigui limitada i circumscrita dins l'estand de l'expositor o tingui com a objectiu la presentació d'un producte o servei, si aquest no ha estat prèviament autoritzat per part de la direcció. En cap cas aquestes reproduccions i/o projeccions podran ser contràries al Codi Ètic aprovat per la Fundació Fira de Girona.

ARTICLE 20. NIVELL MÀXIM DE SO

Estan prohibides les demostracions sorolloses que puguin molestar altres Expositors, no poden sobrepassar els límits establerts en la Ordenança Municipal reguladora de Soroll i les Vibracions de Girona així com la resta de legislació vigent i que sigui d'aplicació.

En cas de superar el nivell de so autoritzat, el personal tècnic del Palau de Fires requerirà a l'Expositor la disminució del volum fins als límits autoritzats. Davant la negativa d'aquest o l'incompliment reiterat de la norma, el personal tècnic procedirà al tall del fluid elèctric de l'estand i, si s'escau, al desmuntatge de rètols i la clausura i tancament de l'estand, sense que l'Expositor tingui dret a la devolució de les quantitats pagades ni a indemnització de cap tipus.

ARTICLE 21. CLAUSURA DEFINITIVA DE L'ESTAND

L'Organització podrà clausurar un estand durant el període de muntatge o celebració, si l'expositor incompleix alguna de les obligacions establertes en les Normes Generals de Participació, en les Normes Específiques o en el Codi Ètic, així com si existeix una ordre judicial que així ho indiqui, sense cap obligació per part de l'Organització a indemnitzar-lo ni a reintegrar-li les quantitats avançades per la seva participació.

L'Organització es reserva el dret de desallotjar un estand, amb càrrec a l'expositor de les despeses que, si escau, es produeixin.

ARTICLE 22. RESPONSABILITAT I ASSEGURANCES

Fira de Girona es responsabilitza, d'acord amb les disposicions legals vigents, de la seguretat i del perfecte estat del recinte Firal o dels Pavellons Exteriors, de les seves entrades i del recinte a l'aire lliure, per tal que puguin ser utilitzats al fi que se'ls destina.

En el cas que en el Recinte Firal s'estiguessin efectuant obres de millora o addicionals, s'adoptaran les mesures necessàries de seguretat i s'evitarà que originin molèsties al normal desenvolupament del saló en curs. Tanmateix, els expositors no podran invocar davant Fira de Girona cap dret a indemnització per danys i perjudicis o pretendre compensacions relacionades amb les mesures adoptades respecte a les obres.

Fira de Girona no es responsabilitzarà dels possibles danys i perjudicis que puguin causar-se per l'expositor o per un tercer.

Per poder oferir a l'expositor una cobertura d'assegurança el més àmplia i completa possible, Fira de Girona té concertada una pòlissa flotant a favor i per compte dels expositors.

Les Assegurances de Responsabilitat Civil i d'incendi, explosió i llampec, són obligatòries i Fira de Girona assegura per un mínim tots els expositors, mitjançant el càrrec

de la prima i de les despeses corresponents. Els expositors que tinguin capitals superiors als mínims establerts, estan obligats a declarar-los a Fira de Girona, sota pena de constituir-se en asseguradors propis. Si en el moment de produir-se el sinistre, la suma assegurada és inferior al capital real, l'Assegurador indemnitzarà el dany en la mateixa proporció en què la suma assegurada cobreixi el capital garantit.

Fira de Girona té establerta una Pòlissa Voluntària que cobreix els riscos de Robatori i d'Espoliació, a la que poden acollir-se els expositors que ho desitgin. Aquesta assegurança no cobreix el furt, o sigui, la sostracció de coses alienes amb ànim de lucre, contra la voluntat de l'amo i sense emprar violència contra les coses o intimidació a les persones. Quan aquesta violència o intimidació es produeixi de manera fefaent, el fet es converteix en robatori o en espoliació respectivament. En cas que es produeixi una subtracció durant una fira, i sempre que aquesta subtracció reuneixi les característiques d'un robatori o d'una espoliació, l'expositor que tingui cobert aquest risc, i a tenor dels capitals declarats, ho haurà de comunicar immediatament a les oficines de la Fira, la qual efectuarà sobre el terreny les oportunes comprovacions, havent l'expositor, abans de les 24 hores següents, de presentar la corresponent denúncia davant la comissaria de Policia, i sol·licitar una certificació d'haver-la interposat, la qual seguidament farà arribar a l'administració de Fira de Girona.

En cap cas s'atendrà una reclamació que no hagi seguit el tràmit esmentat, i es farà constar igualment que les garanties de la pòlissa s'acaben l'últim dia del Certamen corresponent i a partir del moment en què es comenci a desmuntar l'estand dins del recinte.

ARTICLE 23. PERSONAL A CÀRREC DE L'EXPOSITOR DIRECTE O INDIRECTAMENT

En cap moment existirà relació laboral, ni directe ni subsidiària, entre Fira de Girona i el personal que l'Expositor i/o les empreses que intervinguin en el muntatge del seu estand en qualitat de contractats i/o subcontractats i que es desplacin al recinte firal per dur a terme qualsevol dels treballs que donen contingut al seu contracte.

Seràn l'expositor, els seus contractats i/o subcontractats, els responsables dels seus salaris, cotitzacions a la Seguretat Social, retencions i declaracions, liquidacions d'impostos, i totes les obligacions que comporten el contracte de treball o de qualsevol altre tipus de contracte, declinant Fira de Girona qualsevol possible reclamació o incidència en aquest sentit.

Així mateix, hauran de tenir coberta la responsabilitat civil que pugui derivar de la seva actuació.

L'Expositor queda obligat, a instància de Fira de Girona, a exigir la presentació dels documents acreditatius d'estar al corrent de les mateixes.

L'Expositor es compromet a complir i a fer complir als seus contractats / o subcontractats, la legislació vigent, especialment en matèria de prevenció de riscos laborals i que sigui d'aplicació als treballs per ells desenvolupats.

Els expositors rebran el nombre de passis de muntatge que siguin necessaris per al personal propi o d'empreses subcontractades que treballin exclusivament amb aquesta finalitat. Aquests passis només són vàlids per accedir al recinte durant les jornades de muntatge i desmuntatge.

ARTICLE 24. ENTRADA D'ANIMALS

Per raons d'higiene i seguretat, no es permet l'entrada d'animals al Palau de Fires de Girona, llevat del cas que sigui necessari per exigències pròpies de l'objecte de la fira o del producte de l'expositor, en aquest últim cas, haurà de ser comunicat i autoritzat expressament per la Direcció. L'Organització, en funció del muntatge o del recinte firal, podrà autoritzar excepcionalment i de manera expressa l'entrada general d'animals.

ARTICLE 25. PROMOCIÓ DE LA FIRA O SALÓ PER PART DE L'ORGANITZACIÓ

25.1. Catàleg i/o revista. L'Organitzador podrà publicar un catàleg o una revista oficial de cada Fira. Aquest material de difusió contindrà, entre d'altres informacions, la relació d'expositors confirmats fins la data de tancament per a la seva impressió. L'expositor podrà insertar publicitat al catàleg o a la revista fent formalment la seva sol·licitud i abonant els preus establerts per a cada edició.

25.2. Campanya de publicitat. Fira de Girona definirà per a cada fira/saló la seva campanya de publicitat i promoció. Inclourà la creació de la imatge de la fira/saló, així com tota la campanya publicitària i de xarxes socials.

25.3. Preu entrada accés a la fira. Serà competència de Fira de Girona la definició del preu de l'entrada a la fira/saló.

IV. DISPOSICIONS DE SEGURETAT

ARTICLE 26. PREVENCIÓ D'ACCIDENTS

Els expositors i muntadors es comprometen a complir i fer complir als seus contractistes i subcontractistes la legislació vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals. Unes normes que s'hauran d'aplicar en tot el procés de prestació del servei per part del muntador dels estands, és a dir, des del seu transport, el muntatge, la manipulació de materials, el funcionament durant la celebració de l'esdeveniment, el procés de desmuntatge i la retirada i transport final.

Les empreses que participin en les tasques de muntatge i/o desmuntatge dels estands hauran de: tenir assumida la modalitat preventiva (Llei de PRL 31/95, art. 30), disposar d'un informe de seguretat amb la descripció de les feines a realitzar, l'avaluació de riscos i les mesures preventives de seguretat, i disposar del llistat nominal dels treballadors que hi participaran amb l'acreditació conforme se'ls ha informat sobre els riscos i les mesures preventives a aplicar, així com l'acreditació d'haver rebut la formació específica en prevenció de riscos laborals. També s'haurà d'acreditar l'aptitud dels treballadors des del punt de vista de vigilància de salut.

Les empreses encarregades del muntatge, construcció i desmuntatge dels estands hauran de promocionar als seus treballadors els EPIS corresponents i d'ús obligatori durant la seva feina. En qualsevol cas, el material que utilitzin haurà de complir amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la normativa del Ministeri d'Indústria vigent en cada moment.

Els expositors i les empreses contractades per ells i que intervinguin en el muntatge i desmuntatge d'estands, hauran de comunicar immediatament a Fira de Girona qualsevol accident o incident de què pugui derivar-se qualsevol tipus de responsabilitat per als qui intervenen al fet o per a tercers.

Durant els dies de muntatge i desmuntatge no es permetrà l'entrada als pavellons a menors de 16 anys.

La Direcció podrà paraitzar els treballs en els que consideri raonadament que no s'està complint l'anterior, fins que s'estableixin les mesures i controls necessaris, sense que l'Expositor tingui dret a cap reclamació per aquest concepte.

26.1. Informació de riscos

- Caiguda en el mateix nivell d'objectes en zones de pas.
- Caiguda de persones a diferent nivell per utilització d'escales i bastides.
- Caiguda d'objectes per desplomar-se derivats de la instal·lació d'estands, càrregues fixades, etc.
- Cops contra objectes immòbils.
- Trepitjades sobre objectes com planxes, claus, etc. Derivats de muntatge/desmuntatge.
- Atropellament i cops per vehicles en circulació en tot el recinte.
- Incendi i explosió.
- Exposició al soroll per ús d'eines manuals i màquines (radials, trepans, tornavisos...)
- Projecció de fragments o partícules derivades de treballs de muntatge i desmuntatge.
- Contactes elèctrics derivats de treballs amb eines elèctriques i instal·lació d'il·luminació.

26.2. Mesures preventives

- Les instal·lacions es mantindran en condicions adequades d'ordre i neteja en tot moment (materials, màquines i embolcalls...)
- Les zones de pas, sortides i vies de circulació, i en especial les sortides d'emergència i d'evacuació hauran d'estar lliures d'obstacles.
- Aquells obstacles, desnivells o cables que, tot i protegits, suposin un risc, seran convenientment senyalitzats.
- Per treballs en alçada, les escales i bastides seran homologades, estaran en bon estat i disposaran de les proteccions necessàries per evitar caigudes (arnès o cinturó de seguretat).
- Les bastides han de ser sòlides, tenir barana amb barra intermèdia i sòcol, i també un accés segur. Les plataformes de treball tindran un mínim de 60 cm d'amplada.
- En treballs de muntatge i desmuntatge és obligatori l'ús de calçat de seguretat i d'altres proteccions personals segons els riscos.
- Els equips d'elevació de càrregues hauran de ser utilitzats per personal autoritzat i qualificat. No es permet el transport de persones en elements no homologats.
- No passeu càrregues suspeses sobre les persones.
- Tots els carretons o bolquets estaran dotats de senyal acústic de marxa enrere i caldrà l'ús permanent de senyal lluminós.
- La velocitat de circulació amb vehicles dins el recinte de Fira de Girona serà com a màxim de 10 km/h. Els vehicles seran conduïts per personal qualificat.
- Es respectaran la ubicació i els accessos al material i a les instal·lacions contra incendis (boques d'incendi, extintors, alarmes i mànegues), a més de les sortides d'emergència, tot i que quedin inclosos dins dels espais contractats.
- La construcció dels estands i dels complements decoratius no podrà comptar amb elements fàcilment combustibles.

- La utilització d'equips de treball amb flama oberta requerirà el permís previ de Fira de Girona.
- Els productes químics han d'estar etiquetats de manera visible per tal d'assegurar la identificació de la substància (pintures, dissolvents...).
- Les operacions de soldadura i tall seran realitzades per personal format.
- Les eines manuals i les màquines (radials, trepans...) seran utilitzades per personal qualificat. Quan pugui existir risc de projecció de partícules o d'espurnes, es protegirà la zona de treball (pantalles).
- Cal fer servir els dispositius de protecció i respectar les instruccions d'ús i de manteniment d'eines manuals i de màquines. Aquest tipus de maquinària ha de tenir la marca CE corresponent.
- La instal·lació elèctrica es farà conforme al que estableix el RD 842/2002 i en especial ITC-BT-34 fires i estands.
- Només el personal format podrà manipular les instal·lacions elèctriques o maquinària. Se senyalitzarà la realització de treballs de manteniment.

26.3. Prevenció d'incendis, ordre públic i situacions d'emergència i evacuació

Què fer en cas d'emergència:

- No perdi la calma.
- Avisi al personal de Fira de Girona present al centre al telf. 972 419 100/679 51 35 26.
- No obstrueixi les sortides d'emergència.

Com evacuar l'àrea:

- Dirigeixi's sense córrer per les vies d'evacuació cap a les sortides d'emergència.
- Segueixi les instruccions donades per megafonia i pel personal d'emergència.
- No utilitzi els ascensors.
- Romanguí a la zona de reunió assenyalada pel personal d'evacuació i esperi instruccions.

26.4. Informació i mesures complementàries

- Per accedir i realitzar treballs a les instal·lacions de Fira de Girona, cal posseir un permís i/o autorització de treball (passi de muntador). No es podrà entrar en espais d'accés restringit.
- Queda prohibit manipular interruptors o en qualsevol altre equip de les instal·lacions llevat autorització expressa.
- Per raons de seguretat, durant els períodes de muntatge i desmuntatge d'estands, tot el material ha de romandre dins dels límits de l'espai dels mateixos, deixant passadissos i altres zones totalment lliures. Els serveis de neteja del Palau de Fires retiraran qualsevol objecte dipositat en aquestes zones, sense dret a reclamar danys i perjudicis.
- Durant la celebració del Certamen, no es podrà col·locar en els passadissos i altres zones cap mostra, decoració, embalatge o objecte en general, cenyint-se estrictament l'exposició dels elements i els elements constructius de l'estand a la superfície contractada.
- Els materials que s'utilitzin per a les diferents construccions (estands, carpes, etc.) hauran de complir la normativa vigent, especialment en qüestions relatives a la resistència dels materials. Igualment els elements de decoració hauran de complir les mateixes característiques que els de construcció. No poden portar cap tipus de material o producte que sigui fàcilment combustible com palla, encenalls de fusta, encenalls de paper, serradures, torba, etc.
- Per poder realitzar treballs, demostracions o decoracions a flama oberta, o amb generació de fums o altes temperatures, l'Expositor haurà de demanar el corresponent permís escrit a Fira de Girona previ a assignar-li un espai, que en cas d'acceptar-se per

la Direcció, haurà de comptar amb instal·lacions apropiades a aquest efecte. El compliment de la normativa pot ser inspeccionat pels organismes oficials competents, així com pel personal de la Direcció.

- L'expositor, els seus contractistes i/o subcontractistes, i el personal d'ells dependent, estan obligats a complir la legislació vigent i a vetllar pel manteniment de l'ordre públic.
- L'expositor, els seus contractistes i/o subcontractistes, i el personal d'ells dependent estan obligats a complir la normativa d'autoprotecció del Palau. Per assegurar una correcta evacuació, els passadissos de les àrees d'exposició seran de com a mínim 3 metres d'amplada, reservant la Direcció del Palau la potestat de modificar aquest ample en funció de les característiques i aflluència prevista.
- L'empresa contractant es responsabilitza de transmetre als seus treballadors, subcontractats o treballadors autònoms, tota la informació continguda en aquestes instruccions i vetllarà pel seu compliment.
- En cas de tenir dubtes abans o durant l'execució dels treballs, cal posar-se en contacte amb el personal de seguretat de Fira de Girona

V. CONDICIONS DE MUNTATGE DELS ESPAIS

ARTICLE 27. NORMES DE MUNTATGE

L'adjudicació d'espai contractat es refereix únicament al sòl, on s'hi senyalarà el seu perímetre.

La construcció i decoració de l'estand correspon a l'expositor, llevat d'aquells casos en què el Certamen reuneixi característiques especials.

A partir del moment en què Fira de Girona hagi adjudicat l'espai, l'expositor o el seu decorador hauran d'informar-se de les característiques i les particularitats de l'emplaçament, així com de la situació i les mides dels dispositius que eventualment puguin estar instal·lats i que hauran de respectar-se, tals com mànegues contra incendis, caixes de distribució, canonades de desguàs, etc. Els estands, materials, instal·lacions, suports publicitaris, etc. han de ser realitzats d'acord amb les exigències de la seguretat pública.

En qualsevol cas, l'expositor haurà d'ajustar el muntatge a les següents disposicions generals:

- No es permet foradar, collar ni clavar a les parets, sostres, terres o columnes del Palau o dels Pavellons.
- Les parets i columnes, així com el conjunt de les instal·lacions tècniques del Palau o dels Pavellons, no hauran de suportar càrregues de la decoració o dels objectes exposats. No es permet suspendre elements publicitaris dels sostres del Palau o dels Pavellons sense prèvia autorització.
- S'autoritza recobrir les columnes del Palau que estiguin dins mateix de l'estand, sense fer-les malbé.
- Es prohibeix la realització de rases, ancoratges o altres modificacions de construcció a l'interior del Palau o dels Pavellons llevat que, excepcionalment hi hagi una autorització expressa de Fira de Girona, contra la presentació d'un projecte i previ informe preceptiu dels Serveis Tècnics de Fira de Girona.

- Els espais d'exhibició no es poden recobrir amb pintura ni amb cola.
- El revestiment dels espais d'exhibició podrà fer-se únicament per mitjà de la col·locació d'una tarima, amb la utilització de moqueta que quedi ferma pel seu mateix pes sobre el sòl, o bé amb bandes adhesives per les seves dues cares, que hauran de ser retirades per l'expositor en clausurar-se el Certamen.
- Es prohibeix dipositar morter en el sòl sense interposició d'una planxa de ferro o acer, ni clavar per mitjà d'eines de percussió, ni pintar emprant pistoles polvoritzadores.
- En el cas de tenir absoluta necessitat d'efectuar alguna de les obres no autoritzades, cal sol·licitar-ne permís a la Direcció del Certamen un mínim de dos setmanes abans de la seva inauguració, tot documentant-ne la necessitat i, si s'escau, acompanyant-ne plànols acotats amb indicació del pes i de les superfícies de recolzament dels productes a exposar, o bé de la decoració a col·locar. En el cas de concedir-se'n l'autorització, els treballs serien realitzats per la mateixa Fira de Girona o per algun industrial autoritzat per ella, la qual sotmetria un pressupost que inclogués les despeses de rehabilitació de la construcció afectada d'acord amb el seu estat primitiu, i també de la seva forma de pagament, que haurà de ser acceptada per l'expositor.
- Qualsevol possible dany causat pels expositors o pels seus delegats en el Recinte Firal a parets, instal·lacions, etc., serà reparat per Fira de Girona amb càrrec a l'expositor.

ARTICLE 28. ALÇADA DE LES CONSTRUCCIONS

L'alçada normal dels estands és de 2,50 m inclosa la tarima, amb una tolerància de 10 cm. Aquesta alçada és la mateixa de les estructures modulares que Fira de Girona ofereix als seus expositors en règim de lloguer. Això no obstant, poden acceptar-se alçades de construcció diferents sempre que l'expositor ho consideri necessari, per mitjà d'autorització de Fira de Girona, i previ informe favorable dels Serveis Tècnics. En cas de superar-se l'alçada normal, cal que l'estructura que faci falta es col·loqui dins del mateix estand a una distància mínima de 3 m de cadascun dels estands veïns.

Els materials, els equips i la maquinària exposada, no estan sotmesos en principi a cap limitació d'alçada, llevat de les conseqüents del palau o del pavelló, d'ubicació i de les que estableixi Fira de Girona.

En qualsevol cas, les alçades hauran d'estar en funció dels equips de climatització i d'il·luminació, no destorbaran en cap cas el seu funcionament i garantiran en tot moment les normes de seguretat.

ARTICLE 29. CONSTRUCCIÓ D'ESTANDS AMB UN PIS

Únicament en determinats Certàmens, sempre de forma restringida i d'acord amb les normes establertes pel Certamen i en els sectors on l'alçada del sostre ho permeti, Fira de Girona pot també autoritzar la construcció d'un pis en un estand. Cal sol·licitar-ne l'autorització per escrit a Fira de Girona i, en cas de concessió, sotmetre'n immediatament una Memòria descriptiva i un joc de plànols a escala 1:200, degudament signats per un tècnic competent.

La superfície de la planta del pis no podrà ser superior al 50% de la superfície total de l'estand i, entre la paret de la planta superior i la paret de la possible planta superior dels dos expositors veïns, hi haurà de quedar una zona de seguretat de 10 metres.

ARTICLE 30. CONSTRUCCIÓ DE SOSTRES

Els expositors poden cobrir el seu estand amb un sostre, sempre que respectin les prescripcions tècniques de protecció contra incendis, definides en aquestes Condicions Generals.

Cal tenir en compte que els sostres poden ser vistos des de plans superiors i, en aquest cas, el seu acabat haurà de ser decoratiu. Per aconseguir una visió de conjunt agradable, Fira de Girona pot exigir canvis en l'acabat dels sostres, malgrat que això suposi despeses suplementàries a l'expositor. Els estands amb un pis no poden tenir el sostre completament tancat.

ARTICLE 31. CONSTRUCCIÓ DE PARETS VEÏNES A PASSADISSOS

En el cas que la zona d'un estand veï a un passadís destinat a visitants es decori exteriorment amb vitrines, fotomuntatges o bé altres cossos volumètrics, la paret de tancament haurà de constituir-se 0,25 metres dins dels límits del mateix estand, transformada en suport publicitari, i que doni amb això una línia de continuïtat al passadís i un aspecte agradable al conjunt del Certamen.

ARTICLE 32. CONSTRUCCIONS MODULARS EN RÈGIM DE LLOGUER

Fira de Girona posa a disposició dels expositors, en règim de lloguer, construccions modulars que inclouen parets divisòries i instal·lació d'enllumenat connectat, així com elements complementaris i decoratius, com ara taulells, butaques, jardineria, etc.

En els estands accessibles per un sol front, la construcció modular es compondrà d'una paret de fons i dues de laterals. Quan l'estand sigui accessible per dos fronts, la construcció modular constarà d'una paret de fons i una altra de lateral, esquerra o dreta. O, si s'escaigués, de dues parets laterals. Si l'estand és accessible per tres fronts, únicament disposarà de la paret de fons. Per als estands accessibles per quatre fronts, cal un estudi i un pressupost independent.

Les característiques d'aquest material s'especificarà a les Normes Específiques de Participació de cada saló. Si l'expositor desitja alguna variació a l'estand modular contractant, haurà de sol·licitar-ho per mitjà de la Carpeta de Contractació de Serveis. Qualsevol dany causat a les parets o als elements contractats a l'Organitzador, serà reparat per Fira de Girona, amb posterior càrrec a l'expositor. El material és en règim de lloguer, per tant, un cop finalitzat l'esdeveniment aquest ha de ser retornat en el mateix estat que a l'entrega.

ARTICLE 33. ESTANDS DE DISSENY LLIURE

Quan les Normes Específiques del Saló no ho especifiquin, l'alçada màxima permesa serà de 4 metres. Haurà de complir la normativa d'accés per a persones amb discapacitat. La interpretació i aplicació de la normativa per a cada cas particular s'ha de fer de manera que es respecti la perspectiva general de la fira i la visibilitat dels estands veïns.

Les cares del darrere dels estands tindran un acabat de qualitat semblant a l'interior, no es pot col·locar-hi cap logo ni retolació. Els tancaments cecs a passadís no podran excedir el 50% de la longitud total de l'estand.

La Direcció Tècnica del Palau ha de conèixer i aprovar, a l'inici de l'esdeveniment, el projecte de l'estand (planta i alçat acotats).

ARTICLE 34. RESISTÈNCIA DEL SÒL

Les resistències del sòl, en el Palau de Fires, són les següents:

Nau Central:

- Planta Baixa = 600 kg/m²
- 1a Planta = 600 kg/m²
- Rampes d'accés = 600 kg/m²

Terrassa unió amb Palau de Congressos

- 1r pis = 300 kg/m²

Voreres= 20 t/m² (excepte càrregues puntuals, per ancoratge, amb un màxim de 4t/m² per punt).

ARTICLE 35. INSTAL·LACIONS

35.1. Instal·lacions elèctriques

- Els expositors hauran d'indicar a Fira de Girona la potència elèctrica que necessiten.
- En el cas que la potència total sigui igual o superior a 50 kW, és obligatòria la presentació del projecte elèctric subscrit per un tècnic competent i realitzat a escala.
- Els muntatges elèctrics hauran de ser efectuats per un instal·lador amb carnet oficial autoritzat pels Serveis Territorials d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, conforme al reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió i a les instruccions complementàries, especialment MI BT 025, MI BT 041 i MI BT 042.
- L'expositor ha de fer arribar fins al registre la conducció elèctrica per a l'alimentació de la seva instal·lació.
- La connexió serà efectuada pels Serveis Tècnics de Fira de Girona, i queda rigorosament prohibit l'accés de qualsevol altra persona als registres d'escomesa de la xarxa.
- A l'entrada de l'escomesa a l'estand, en lloc fàcilment maniobrable però no accessible al públic, s'hi instal·larà un quadre de protecció i de distribució.
- Aquest quadre serà de material aïllant i incombustible, i disposarà d'interruptor omni-polar amb protecció magnetotèrmica, tipus tancat, de capacitat adequada i de tall en càrrega. També disposarà d'interruptor diferencial de sensibilitat adequada (30 mA per a enllumenat i 300 mA per a força, quan disposi de presa de terra o, en el seu defecte, de 30 mA). Els receptors de consum superior a 15 ampers, per fase activa, s'han d'alimentar directament des del quadre general, mitjançant interruptors automàtics calibrats.
- Els esquemes dels circuits han de ser adequats i clars, i la càrrega dels receptors s'ha de repartir equilibradament entre les fases alimentadores.
- L'aïllament mínim de la instal·lació serà de 1000 x U ohms, essent U la tensió màxima de servei expressada en volts, amb un mínim de 250.000 ohms.
- Cal realitzar les instal·lacions per mitjà de:
 - Els empalmaments i les connexions es faran mitjançant regletes apropiades, amb cargols a pressió.
 - Les canalitzacions mòbils estaran constituïdes per conductors flexibles del tipus d'aïllament reforçat.
 - Els receptors portàtils tindran un aïllament classe II (que correspon a doble aïllament reforçat) o classe I, que permet unir les parts metàl·liques accessibles a un conductor de protecció, per presa de terra.

- Queda prohibit l'ús de llums de gasos amb descàrrega d'alta tensió (neó). En el cas que els seu ús fos imprescindible, caldrà sol·licitar a Fira de Girona una autorització expressa i un projecte signat per un tècnic col·legiat.
- Els llums fluorescents hauran d'estar degudament compensats per tal que el seu factor de potència sigui de 0,85 com a mínim.
- Queda prohibit penjar armadures i globus de llums emprant els seus mateixos conductors elèctrics. Els llums d'incandescència no seran accessibles directament. L'element de suspensió, en el cas de ser metàl·lic, haurà d'estar aïllat de l'armadura.
- En instal·lacions receptores accessibles al públic i que es consideren d'elevat risc, s'exigirà la presa de terra de les cobertes o de les masses metàl·liques, així com la utilització de relés diferencials d'alta sensibilitat (30 miliampers com a màxim) d'operació per corrent de guia a terra.
- Aquests muntatges poden ser realitzats pels Serveis Tècnics de Fira de Girona, si se sol·licita. En aquest cas, Fira de Girona en presentarà un pressupost.
- El personal facultatiu de Serveis Territorials d'Indústria podrà efectuar, en el decurs de l'execució de les instal·lacions elèctriques, totes les visites d'inspecció que consideri oportunes, i podrà assenyalar a la direcció de l'obra, per a la seva correcció, les possibles divergències entre els treballs realitzats i les normes reglamentàries, les quals seran d'obligat compliment als efectes previstos en l'apartat següent.
- Les instal·lacions elèctriques dels estands no seran connectades als registres elèctriques pels serveis tècnics de Fira de Girona, fins que no hagin estat autoritzades pels Serveis Territorials d'Indústria de la Generalitat de Catalunya.
- El corrent elèctric es tallarà durant les hores de tancament del Palau i dels Pavellons. Els expositors, que per exigències de les seves instal·lacions necessitin corrent permanent, hauran de sol·licitar-ho expressament a Fira de Girona utilitzant el corresponent formulari de la Carpeta de Contractació de Serveis.
- El consum elèctric serà facturat d'acord amb les tarifes vigents per al Recinte Firal, i serà avaluat d'acord amb la següent fórmula: potència contractada en kW per hores i dies d'obertura del corresponent Certamen o bé per aquelles tarifes específiques de cada Certamen.

35.2. Instal·lacions d'aigua

- Els expositors que necessitin emprar aigua i desguassos, hauran de fer-ho constar a la sol·licitud d'inscripció per a una millor distribució d'emplaçaments.
- Al Palau, hi ha preses d'aigua i desguassos; però, en el cas d'haver-se d'instal·lar conduccions complementàries, haurà de fer-ho l'expositor a càrrec seu. El pas de rosca és d'1/2" i, el conducte de desguàs és de 40 mm.
- En el cas de Pavellons desmuntables o de zones exteriors a la instal·lació d'aigua corrent, estarà supeditada a les zones on la companyia concessionària municipal pugui portar el subministrament i també a les especificacions tècniques que aquesta determini.
- Per a les conduccions s'hauran de fer servir canonades de pressió amb rosca a ambdós costats.
- La pressió de l'aigua en les conduccions de distribució de Fira de Girona, és de 2 a 4 atmosferes. A la nit pot arribar a les 5 atmosferes.
- Per als aparells que necessitin d'una pressió constant, es recomana utilitzar reguladors i, si s'escau, dispositius que augmentin la pressió.
- Fira de Girona declina tota responsabilitat per les interrupcions o les irregularitats en la distribució d'aigua, i els expositors renuncien a l'exercici de qualsevol acció de reclamació per danys i indemnització.

35.3. Xarxes de dades sense fils (WIFI)

Qualsevol instal·lació sense fil de transmissió de dades que es desitgi posar en servei a les mediacions del Palau de Fires haurà de comptar amb l'autorització prèvia de la Direcció Tècnica.

Quan per qualsevol circumstància una instal·lació sense fils interfereixi amb les instal·lacions del Palau o dels altres expositors, s'ajustaran de manera que es puguin compatibilitzar.

El Palau de Fires disposa d'una Xarxa Corporativa sense fils, amb tecnologia Wi-Fi AC(estàndard 802.11 ac):

- Permet la connexió autoritzada, de dispositius sense fils amb tecnologia Wi-Fi.
- Per la connexió de dispositius desktop (PC de sobretaula) es fa necessari un adaptador USB-Wi-Fi.
- Per la connexió de varis dispositius desktop (PC de sobretaula) serà necessari la integració d'un switch local, amb exemple un adaptador USB-Wi-Fi connectat a un d'ells.

ARTICLE 36. ACTIVITATS PROHIBIDES

Queda prohibida la polvorització de pintures cel·lulòsiques a l'interior del Palau de Fires i Pavellons sobre qualsevol classe d'objecte. No està permès el dipòsit o exposició de matèries perilloses, inflamables, explosives i insalubres, que despreguin olors desagradables i que puguin ocasionar molèsties a altres Expositors o al públic visitant.

Queda prohibit afectar les instal·lacions, no permetent pintar, fixar tacs, fer regates de cap classe. Excepte autorització expressa i escrita de la Direcció, no es podran fixar o penjar materials a cap element estructural. No es permetrà perforar els paviments ni fixar-hi moquetes o elements de construcció amb cola de contacte o similars, s'ha de fixar amb cinta adhesiva de doble cara, o bé en tarimes o qualsevol altre mitjà independent del paviment.

Si per a la construcció d'un estand fos necessària la realització de jardins, fonts, acumulacions de terra, sorra i/o aigua s'ha de fer de manera que tot això quedi perfectament aïllat del sòl i no dificulti la neteja del mateix, sol·licitant permís a la Direcció amb la suficient antelació. Les despeses de reparació de qualsevol dany causat seran de la responsabilitat i càrrec de l'Expositor.

Queda prohibit projectar qualsevol tipus d'imatge o feix de llum fora de l'espai adjudicat. Queda prohibit l'ús de globus inflats amb gasos lleugers com a element decoratiu d'estands, així com la seva entrega a visitants.

Les Normes Específiques del Certamen podran determinar qualsevol altra activitat prohibida en relació amb aquest Certamen.

VI. DISPOSICIONS ADMINISTRATIVES I LEGALS

ARTICLE 37. PROTECCIÓ DE DRETS DE PROPIETAT INDUSTRIAL

Els models d'utilitat, dibuixos, maquetes, invencions i marques que hagin de ser protegides es regiran per les disposicions legals, i caldrà sol·licitar la seva inscripció al Registre de la Propietat Industrial.

ARTICLE 38. RECLAMACIONS

Amb l'ànim d'atendre adequadament als Expositors, qualsevol reclamació en relació amb la fira o saló s'ha de fer a la Direcció de Fira de Girona, per escrit, preferentment el mateix dia en què es produeixen els incidents.

La Fundació Fira de Girona disposa de Fulles Oficials de Reclamacions.

ARTICLE 39. NORMATIVA LEGAL SUPLETÒRIA

Per als aspectes no previstos en aquestes Normes Generals de Participació seran d'aplicació qualsevol de les disposicions pertinents d'ordre substantiu reguladores de l'activitat.

ARTICLE 40. TRANSPARÈNCIA I INFORMACIÓ

La Fundació Fira de Girona, a través del seu portal de transparència, publicarà tota la informació actualitzada relativa a l'activitat que desenvolupa: execució pressupostària, projectes, contractes i organització d'esdeveniment i manifestacions firals, tot garantint l'accés directe o per mitjans electrònics a la ciutadania tal com disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència.

ARTICLE 41. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Totes les dades de caràcter personal seran tractades de forma especialment restrictiva per part de la Fundació Fira de Girona, de manera que únicament s'obtidran aquelles que siguin necessàries per al desenvolupament de la seva activitat. La captació, el tractament i la utilització de les dades s'ha de fer de forma que en garanteixin la seguretat, autenticitat i exactitud, el dret a la intimitat de les persones i el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. En els termes establerts a la L.O. 15/1999 i disposicions complementàries, queda informat, de manera expressa, de la incorporació de les seves dades als fitxers automatitzats de Fira de Girona pel que li serà remesa informació relacionada amb l'activitat que vostè desenvolupa, així mateix, queda informat que les seves dades seran comunicades, amb obligació de confidencialitat, a les empreses col·laboradores de Fira de Girona exclusivament amb una finalitat operativa i de gestió derivada d'aquesta relació contractual, inclosos els seus antecedents, contingut i desenvolupament. Fira de Girona li adverteix del seu dret d'accedir, rectificar i cancel·lar aquestes dades mitjançant carta adreçada a Fira de Girona.

Girona, 26 d'abril de 2017



PALAU DE FIRES

Passeig de la Devesa, 34 - 17001 Girona
Tel. 972 41 91 00 - Fax 972 20 89 74
info@firagirona.com

www.firagirona.com

